Приложение № 1

к муниципальной программе

«Формирование комфортной городской среды Ивановского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области на 2025 -2029 годы»

**ГЛАВА**

**ИВАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

11.11.2024 № 50-рг

О проведении инвентаризации дворовых территорий и

общественных территорий на территории

Ивановского сельского поселения

  В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2025-2029 годы», постановлением Правительства Омской области от 29.08.2017 года № 247-п «Об утверждении порядка проведения инвентаризации дворовой территории, общественной территории, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения», руководствуясь Уставом Ивановского сельского поселения:

1. Утвердить состав муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий на территории Ивановского сельского поселения, нуждающихся в благоустройстве в рамках подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала и реализации вопросов местного значения Ивановского сельского поселения на 2025-2029 годы», согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий на территории Ивановского сельского поселения, нуждающихся в благоустройстве в рамках подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала и реализации вопросов местного значения Ивановского сельского поселения на 2025-2029 годы», согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Определить территории и объекты, подлежащие инвентаризации:

- дворовые территории 6 многоквартирных домов;

- общественные территории:

а) тротуар по улице Почтовой, от улицы Почтовой до улицы Октябрьская(школьный тротуар);

б) базарная площадь;

в) привокзальная площадь с подъездом;

г) реконструкция 2 автомобильных дорог;

д) кладбище;

е) благоустройство обелиска;

ж) спортивная площадка

з) детская площадка

и) общественная территория у Дома Культуры

4. Определить срок завершения инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий на территории Ивановского сельского поселения, нуждающихся в благоустройстве в рамках подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала и реализации вопросов местного значения Ивановского сельского поселения на 2025-2029 годы» до 30.11.2024 года.

5.  Контроль исполнения оставляю за собой.

Глава Ивановского

сельского поселения                                    М.А.Эйнбаум

Приложение № 1

к распоряжению главы

Ивановского сельского поселения

от 11.11.2024 № 50-рг

Состав

муниципальной инвентаризационной комиссии

по проведению инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий  на территории Ивановского сельского поселения

Эйнбаум Марина - глава Ивановского сельского

Александровна поселения, председатель

комиссии

Граф Елена - специалист 1 категории Ивановского Эдмунтовна сельского поселения, секретарь комиссии

Члены инвентаризационной комиссии:

Сошкина Елена

Владимировна - Директор БОУ «Ивановская СОШ»

(по согласованию)

Сонцев Иван Андреевич - Учитель БОУ «Ивановская СОШ»

(по согласованию)

Лилло Владимир - представитель собственников помещений

Александрович в многоквартирном доме

Губер Виктор - представитель собственников помещений

Андреевич в многоквартирном доме

Горшкова Елена - представитель собственников помещений

Николаевна в многоквартирном доме

Борменков Александр - представитель собственников помещений

Иванович в многоквартирном доме

Вильдерсон Татьяна - представитель собственников помещений

Александровна в многоквартирном доме

Абрамова Надежда - представитель собственников помещений

Владимировна в многоквартирном доме

Приложение № 2

к распоряжению главы

Ивановского сельского поселения

от 11.11.2024 № 50-рг

Положение

о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий

на территории Ивановского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий на территории Ивановского сельского поселения, нуждающихся в благоустройстве в рамках подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала и реализации вопросов местного значения Ивановского сельского поселения на 2025-2029 годы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом Ивановского сельского поселения  и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий и общественных мест на территории Ивановского селького поселения, нуждающихся в благоустройстве в рамках подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала и реализации вопросов местного значения Ивановского сельского поселения на 2025-2029 годы» (далее – Инвентаризационная комиссия).

1.2. Инвентаризационная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным администрацией Ивановского сельского поселения для определения физического состояния дворовых территорий и общественных территорий, выявления в натуре, учета, картографирования, определения и оценки текущего состояния дворовых и общественных территорий, а также для определения потребности в работах по благоустройству указанных территорий.

1.3. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования состава инвентаризационной комиссии

2.1. Инвентаризационная комиссия формируется из представителей администрации Ивановского сельского поселения, представителей собственников помещений в многоквартирных домах и иных лиц.

2.2. Состав инвентаризационной комиссии формируется в количестве 9 человек. Персональный состав утверждается распоряжением главы Калачинского муниципального района.

2.3. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и иных членов инвентаризационной комиссии.

2.4. Члены инвентаризационной комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

3. Основные задачи и функции инвентаризационной комиссии

3.1. Основными задачами инвентаризационной комиссии являются:

а) организация и проведение инвентаризации дворовых территорий и общественных территорий;

б) обеспечение актуализации данных работы инвентаризационной комиссии;

в) повышение эффективности деятельности администрации Ивановского сельского поселения в сфере благоустройства;

г) осуществление контроля за реализацией решений инвентаризационной комиссии.

3.2. Инвентаризационная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

а) организует инвентаризацию путем натурного обследования дворовых территорий в отношении многоквартирных домов, расположенных на территории Ивановского сельского поселения, при условии, что многоквартирный дом не включен в Градостроительный план, государственные и (или) муниципальные программы, предусматривающие мероприятия по переселению и сносу многоквартирного дома и по результатам инвентаризации дворовой территории составляет паспорт благоустройства дворовой территории по форме, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 29.08.2017 года № 247-п;

б) организует инвентаризацию путем натурного обследования общественных территорий, расположенных на территории Ивановского сельского поселения, в том числе являющихся объектами муниципального имущества муниципального образования и по результатам инвентаризации общественной территории составляет паспорт благоустройства общественной территории по форме, в соответствии с постановлением Правительства Омской области от 29.08.2017 года № 247-п;

в) обеспечивает актуализацию паспортов благоустройства дворовых и общественных территорий в период 2025-2029 годов;

г) осуществляет иные функции по исполнению возложенных на инвентаризационную комиссию основных задач.

4. Организация деятельности инвентаризационной комиссии

4.1. Основной формой деятельности инвентаризационной комиссии является заседание.

4.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание инвентаризационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание инвентаризационной комиссии ведет председатель инвентаризационной комиссии.

4.3. По результатам заседания оформляется протокол, который подписывается председателем инвентаризационной комиссии и секретарем.

4.4. Председатель инвентаризационной комиссии:

а) представляет инвентаризационную комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на её заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы инвентаризационной комиссии;

г) формирует при участии членов инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание инвентаризационной комиссии;

д) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности инвентаризационной комиссии.

4.5. Секретарь инвентаризационной комиссии:

а) готовит проект повестки дня заседания инвентаризационной комиссии и проект протокола заседания инвентаризационной комиссии;

б) организует текущую деятельность инвентаризационной комиссии и координирует деятельность её членов;

в) информирует членов инвентаризационной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания инвентаризационной комиссии, а также об утвержденных планах работы инвентаризационной комиссии;

г) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений инвентаризационной комиссии;

д) регистрирует паспорта благоустройства дворовых и общественных территорий;

е) решает иные вопросы по поручению инвентаризационной комиссии.

В случае отсутствия секретаря инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет один из членов инвентаризационной комиссии по поручению инвентаризационной комиссии.

4.6 Члены инвентаризационной комиссии:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых инвентаризационной комиссией, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний инвентаризационной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании инвентаризационной комиссии;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании инвентаризационной комиссии.

4.7. По приглашению инвентаризационной комиссии при осмотре дворовой территории многоквартирного дома могут присутствовать собственники помещений в многоквартирных домах или их представители, лица, ответственные за управление и содержание общего имущества многоквартирного дома и иные лица по согласованию с председателем комиссии.

4.8. Организационно-техническое сопровождение деятельности инвентаризационной комиссии обеспечивает администрация Калачинского муниципального района.

Территории и объекты, подлежащие инвентаризации:

- дворовые территории 6 многоквартирных домов;

1. Почтовая 18

2. Почтовая 20

3. Почтовая 22

4.Октябрьская № 43

5. Октябрьская № 45

6. Октябрьская № 65

- общественные территории:

а) тротуар по улице Почтовой, от улицы Почтовой до улицы Октябрьская(школьный тротуар);

б) базарная площадь;

в) привокзальная площадь с подъездом;

г) реконструкция 2 автомобильных дорог;

1.ул.Почтовая

2.ул.Вокзальная

д) кладбище;

е) благоустройство обелиска;

ж) спортивная площадка и детская площадка

з) общественная территория у Дома Культуры